



SI 15 SOLICITUD DE ADMISIÓN EN CENTROS DOCENTES PÚBLICOS Y PRIVADOS CONCERTADOS. E. INFANTIL, E. PRIMARIA, E.S.O LOCALIDADES CON UN SOLO CENTRO PARA LA ENSEÑANZA SOLICITADA CURSO 200___/200___	SI 15 CERERE DE ADMITERE ÎN UNITĂȚI DE ÎNVĂȚĂMÂNT PUBLICE ȘI CU REGIM SEMI- PRIVAT. Înv. PREȘCOLAR, Înv. PRIMAR, Înv. SECUNDAR OBLIGATORIU LOCALITĂȚI CU O UNITATE DE ÎNVĂȚĂMÂNT PENTRU STUDIILE SOLICITATE ANUL 200___/200___	Fecha y lugar de presentación de la solicitud. Data și locul prezentării cererii. Sello del Centro/ Ștampila Unității de Învățământ
---	---	--

DATOS DEL ALUMNO O ALUMNA / DATELE ELEVULUI SAU ELEVEI

☐ Hombre/Băiat ☐ Mujer/Fată		
Nombre/ Prenom	DNI - NIE	LETRA/ LITERA
Primer Apellido/ Primul Nume	Segundo Apellido/ Al doilea Nume	
Fecha Nacimiento (dd/mm/aaaa)/ Data Nașterii (zz/ll/aaaa)	Municipio de Nacimiento /Municipiul Natal	Provincia de Nacimiento / Județul Natal
Localidad Nacimiento (SOLO EXTRANJEROS) / Locul Nașterii (NUMAI STRĂINI)	Pais de Nacimiento (SOLO EXTRANJEROS) / Țara de Origine (NUMAI STRĂINI)	NACIONALIDAD (SOLO EXTRANJEROS) / NAȚIONALITATEA (NUMAI STRĂINI)

DATOS DEL PADRE Y DE LA MADRE O DE LOS TUTORES (1) / DATELE TATĂLUI ȘI ALE MAMEI SAU ALE TUTORILOR (1)

☐ Hombre/Băiat ☐ Mujer/Fată		
Nombre/ Prenom	DNI - NIE	LETRA/ LITERA
Primer Apellido/ Primul Nume	Segundo Apellido/ Al doilea Nume	
Teléfono Móvil/Telefon Mobil	correo electrónico/ adresa de e-mail	NACIONALIDAD (SOLO EXTRANJEROS) / NAȚIONALITATEA (NUMAI STRĂINI)

☐ Hombre/Băiat ☐ Mujer/Fată		
Nombre/Prenom	DNI - NIE	LETRA/ LITERA
Primer Apellido/Primul Nume	Segundo Apellido/ Al doilea Nume	
Teléfono Móvil/Telefon Mobil	correo electrónico/ adresa de e-mail	NACIONALIDAD (SOLO EXTRANJEROS) / NAȚIONALITATEA (NUMAI STRĂINI)

DATOS DEL DOMICILIO FAMILIAR (2)/ DATE PRIVIND DOMICILIUL FAMILIAL(2)

Calle, Avenida, Plaza.../ Strada, Bulevardul, Piața...	Nº/Nr	Portal/Bi	Piso/Etaj	Puerta/Ap.
Municipio/ Municipiu	Provincia/Județul	Cod. Postal/ Codul Poștal	Teléfono/Telefon	

DATOS DEL DOMICILIO LABORAL (3)/ DATE PRIVIND LOCUL DE MUNCĂ (3)

☐ Tutor/a 1/ Tutor 1 ☐ Tutor/a 2/ Tutor 2				
Nombre de Empresa u Organismo/Numele Firmei sau Organismului				
Calle, Avenida, Plaza.../Strada, Bulevardul, Piața...	Nº/Nr	Portal/Bi	Piso/Etaj	Puerta/Ap
Municipio/ Municipiul	Provincia/ Județul	Cod. Postal/ Codul Poștal	Teléfono/Telefon	

DATOS ACADÉMICOS PARA EL CURSO ACTUAL (Sólo para solicitudes de cambio de Centro)/ DATE ACADEMICE PENTRU ANUL ACESTA (Numai pentru cereri de transfer de la o Unitate de învățământ la alta)

El alumno o alumna se encuentra cursando estudios de/ Elevul sau eleva urmează studii de	curso de (4)/ anul școlar (4)
en el Centro/ în Unitatea Înv.	de la localidad/din localitatea e n

SOLICITA que se admita al alumno o alumna que se cita en el centro/ SOLICITĂ ca elevul sau eleva menționat/ă să fie admisă în unitatea de învățământ	
de la localidad/din localitatea	provincia de/ provincia



Castilla-La Mancha

Para cursar la enseñanza de:/ Pentru a urma studii de:

E. Infantil/ Înv. Preșcolar

1º (3 años)	2º (4 años)	3º (5 años)
☐	☐	☐

E. Primaria/ Înv. Primar

1º	2º	3º	4º	5º	6º
☐	☐	☐	☐	☐	☐

E.S.O./ Înv. Secundar Obligatoriu

1º	2º	3º	4º
☐	☐	☐	☐

El padre o tutor / DNI – NIE
Tatăl sau tutorul/ DNI-NIE

La madre o tutora / DNI – NIE
Mama sau tutorul/DNI- NIE

Fdo:/
Semnătura _____

Fdo:/
Semnătura _____

De conformidad con las disposiciones de la Ley 15/1999, de 13 de Diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal (en adelante, LOPD), la Consejería de Educación y Ciencia de la Junta de Comunidades de Castilla-La Mancha le informa que los datos recogidos serán objeto de tratamiento automatizado y pasarán a formar parte del fichero delphos-admisión, inscrito ante la Agencia Española de Protección de Datos. Dicho fichero tiene como finalidad la gestión de las solicitudes de admisión en los centros y el órgano responsable es la Secretaría General de Educación y Ciencia. De acuerdo con el artículo 5 de la LOPD, la Consejería de Educación y Ciencia le informa que puede ejercer sus derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición mediante una solicitud escrita a: Secretaría General de Educación y Ciencia, Bulevar del Río Alberche s/n – 45071, Toledo./

În conformitate cu prevederile Legii 15/1999 din 13 Decembrie, cu privire la Protecția Datelor cu Caracter Personal (de acum înainte LOPD), Consiliul Educației și Științei al Asociației de Comunități din Castilla- La Mancha vă aduce la cunoștință că datele puse la dispoziție vor fi obiectul unei proceduri informatizate și vor fi introduse în fișierul delphos- admitere, înscris la Agenția Spaniolă de Protecție a datelor. Scopul respectivului fișier este gestionarea cererilor de admitere în unitățile de învățământ și organul responsabil în acest sens este Secretariatul General al Educației și Științei. În conformitate cu articolul 5 din LOPD, Consiliul Educației și Științei vă aduce la cunoștință că vă puteți exercita drepturile de acces, rectificare, anulare și opunere prin intermediul unei cereri adresate Secretariatului General al Educației și Științei, de la următoarea adresă: Bulevar del Río Alberche s/n – 45071, Toledo.

SR. /SRA. DIRECTOR/A O TITULAR DEL CENTRO DOCENTE _____ /
DIRECTORULUI/OAREI SAU TITULARULUI UNITĂȚII DE ÎNVĂȚĂMÂNT _____

INSTRUCȚIUNI PENTRU COMPLETAREA CERERII

Citiți foarte atent aceste Instrucțiuni și acordați atenția necesară completării acestei cereri.

A.- INSTRUCȚIUNI GENERALE:

- **Trebuie să depuneți o singură cerere pentru elevul sau eleva** pentru care solicitați un loc în școlile publice sau cele cu regim semi-privat. **În cazul în care se depun două sau mai multe cereri la termenul prevăzut, se va lua în considerare doar ultima cerere depusă, cele anterioare fiind respinse.**
- Cererile trebuie completate cu pix albastru sau negru, folosind un scris clar și citeț, de preferință cu litere de tipar.
- Datele generale ale elevului sau ale elevei (Nume, Presume, Data Nașterii și Documentul Național de Identitate sau Numărul de Identificare al Străinului (NIE), când este cazul), precum și ale tatălui, ale mamei, sau ale tutorilor legali, trebuie completate în mod obligatoriu de către solicitanți.
- De asemenea este obligatoriu să completați localitatea și numele unității de învățământ pentru care se solicită locul, (cel puțin una maxim 6) precum și domiciliul familial.
- Toate cererile trebuie semnate de către tată și mamă sau de către tutorii legali.

B. – INSTRUCȚIUNI SPECIFICE (corespunzătoare celor care apar în cerere).

(1) Trebuie consemnate datele TATĂLUI în secțiunea corespunzătoare Tutorului 1 și cele ale MAMEI în secțiunea corespunzătoare Tutorului 2. În cazul tutorilor de același sex datele corespunzătoare Tutorului 1 și Tutorului 2 trebuie consemnate conform ordinii în care aceștia sunt înscrși în Cartea de Familie.

În cazul familiilor care au un singur tutor datele acestuia/acesteia trebuie consemnate în secțiunea corespunzătoare Tutorului 1 (tată sau mamă).

În cazul în care părinții sunt divorțați, separați legal sau separați în fapt, în secțiunea corespunzătoare Tutorului 1 trebuie consemnate datele tutorului (tatălui sau mamei) căruia/căreia i s-a încredințat prin hotărâre judecătorească creșterea și educarea elevului solicitant, iar în cazul unei custodii comune, cele ale tutorului cu care elevul locuiește în mod obișnuit. În secțiunea corespunzătoare Tutorului 2 se includ, dacă este cazul, datele noului soț/noii soții sau ale persoanei cu care Tutorul 1 se află într-o relație asemănătoare, formând o familie.

(2) Trebuie specificat domiciliul familiei sau, dacă este cazul, al mamei, al tatălui, sau al tutorului legal căruia/căreia îi este încredințată creșterea și educarea elevului sau elevei solicitant/e. În cazul custodiei comune se consemnează domiciliul tutorului cu care elevul sau eleva locuiește în mod obișnuit.

(3) Datele privind locul de muncă trebuie completate doar în cazul în care elevul sau eleva nu locuiește în localitatea în care se află unitatea de învățământ solicitată și dacă nu există nici o unitate de învățământ publică sau cu regim semi-privat în localitatea sa de reședință, care să aibă studiile existente în unitatea solicitată, sau dacă domiciliul familiei sale nu aparține unei zone corespunzătoare unei unități de învățământ de acest fel.

(4) Trebuie indicat anul școlar (PRIMUL, AL DOILEA, ETC.) al nivelului educațional corespunzător: ÎNVĂȚĂMÂNT PREȘCOLAR - ÎNVĂȚĂMÂNT PRIMAR - ÎNVĂȚĂMÂNT SECUNDAR OBLIGATORIU.