

DOCUMENTACIÓN

- **IMPRESO DE MATRÍCULA** debidamente cumplimentado Y FIRMADO POR LOS DOS TUTORES (Se recoge en el centro o descarga de la web).

Importante: Si sólo firmara un TUTOR, rellenar el **IMPRESO DE DECLARACIÓN RESPONSABLE** junto a la documentación necesaria en cada caso, justificando el motivo.

- Fotocopia de la **CARTILLA DE VACUNACIÓN**
- Fotocopia de la hoja del **LIBRO DE FAMILIA/ REGISTRO DE NACIMIENTO** dónde aparezca el niño/a y los padres.
- Fotocopia de **DNI's y/o TARJETAS DE RESIDENCIA DE AMBOS PADRES Y DEL ALUMNO, SI LO TUVIERA**. Se aportará pasaporte cuando no se tenga la documentación anterior.
- **CERTIFICADO DE EMPADRONAMIENTO FAMILIAR** en la localidad.
- **CERTIFICADO DE TRASLADO DEL CENTRO DEL QUE PROVIENE EL ALUMNO, CON PROMOCIÓN O NO PROMOCIÓN.**
- Autorización firmada de la asignatura de **RELIGIÓN CATÓLICA** en caso de querer cursarla.

DOCUMENTACIÓN NECESARIA EN EL CASO DE USO DEL COMEDOR O AULA MATINAL

- Solicitud de comedor y/o aula matinal de la empresa y del propio centro.
- Fotocopia del informe médico de alergias alimentarias.
- Fotocopia con número de cuenta y titulares y DNI de uno de los tutores.

**ENTREGAR EN HORARIO DE SECRETARÍA O AL EMAIL:
aacm83@educastillalamancha.es**



Cofinanciado por el
programa Erasmus+
de la Unión Europea

